**文藻外語大學 校務研究資訊平台瀏覽權限申請表**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請人  姓名 |  | 申請人  單位/職稱 |  |
| 申請人  分機 |  | 申請人  Email |  |
| 申請目的 |  | | |
| 申請瀏覽  統計資料  範圍 | * 招生資訊 | 新生人數、畢業學校及科系、入學管道、招生群別、戶籍縣市、畢業學校縣市、國籍等生源資料。 | |
| * 學生相關 | 學生人數、畢業生數、延修原因、延畢情形、外籍生及原住民生人數、競賽得獎、證照考取、跨領域申請、轉系資訊、休退學原因等。 | |
| * 英檢情形 | 新生入學英檢及大專英檢趨勢、新生入學英檢及大專英檢在學院/科系比較、大專英檢最高分、英檢畢業門檻通過方式等。 | |
| * 國際交流 | 出訪及來訪、校外實習、跨國學位、姊妹校資料等。 | |
| * 教職員相關 | 教職員人數、外籍教師人數、兼任行政、升等情形、證照考取、論文發表、專書著作、獲獎榮譽、校外進修等。 | |
| * 校務相關 | 圖書館中英文書報館藏、學生住宿、師生比例、學校補助金項目等。 | |
| * 臺評會報告(電子檔，瀏覽時需點選“直接開啟文件”連結) | 招生策略規劃參考手冊、大學及五專新生學習適應調查、學習成效與滿意度跨境調查(臺泰日)、校務發展策略統計等。 | |
| 申請人  簽章 |  | 單位主管  (二級主管)  簽章 |  |
| 平台瀏覽權限開放起訖期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | | |
| **處理情形(以下由校務研究組填寫)** | | | |
| **審核意見** | * **同意 □ 不同意，原因說明：** | | |
| **承辦人**  **簽章** |  | **單位主管(組長)**  **簽章** |  |

**\*注意事項：**

1. **基於保密原則，申請人應注意不得將申請之瀏覽統計資料洩漏給第三方，如第三方需要，請其另再填寫此申請表。**
2. **申請流程：申請人填寫及簽章→申請人單位主管(僅二級主管簽章即可)→校務研究組(組長、承辦人進行審核意見及簽章)→審核意見同意(若不同意，將不進行以下流程)→本組開啟權限→起訖期間結束→本組將透過申請人Email告知本組已關閉其校務研究資訊平台瀏覽權限。**